

MR 29-09-2016

1. Aanwezig:

- Sharon Kornmehl (oudergeleding)
- Bram Verhoofstad (leerlinggeleding)
- Sarah van Hulten (leerlinggeleding)
- Arjeh Cortissos (OP)
- Channah Broersma (OP)
- Anita van Pelt (OOP)
- Anita van Haasteren (OP)
- Namens de ouderraad: Renée Julet

Afwezig met bericht:

- Renate de Schaap

2. Opening en welkom nieuwe leden / voorstelronde en vaststelling agenda

3. Taken vastleggen

- Voorzitter
 - Vanuit PMR voorkeur voor Anita van Pelt
 - Vaak op school, veel tijd, makkelijk aanspreekbaar
 - Na bespreking is Anita van Pelt de nieuwe voorzitter
- Notulist
 - Anita van Haasteren
- Subgroep financiën
 - Arjeh Cortissos
 - Anita van Pelt
- Subgroep onderwijs
 - Anita van Haasteren
 - Channah Broersma
 - Sarah van Hulten
 - Bram Verhoofstad
- Subgroep ouders en leerlingen
 - Renate de Schaap?
 - Bram Verhoofstad
 - Ouderraad indien nodig
 - Anita van Haasteren indien nodig
- Joodse Identiteit
 - Bram Verhoofstad
 - Channah Broersma
 - Sharon Kornmehl
 - Ouderraad indien nodig
- Personeel
 - Arjeh Cortissos
 - Anita van Pelt
- Gebouw / veiligheid
 - Anita van Haasteren
 - Anita van Pelt
- Communicatie
 - Sharon Kornmehl
 - Sarah van Hulten
 - Anita van Haasteren

4. Notulen vorige vergadering

- Punt 4, Cao taakverlichting
 - Is een punt dat terug moet komen ieder jaar.
 - Aanpassing 2^e zin: De MR stelt voor dit onderwerp in het komende cursusjaar nog eens aan de orde te stellen
 - Actiepunt: Anita van Pelt en Arjeh gaan erachteraan dat Arjo de Groot zo snel mogelijk hiermee aan de slag gaat. In het vervolg willen we taakverlichting in het voorjaar behandelen voor het volgende cursusjaar.
- Punt 6, rondvraag, opmerking Channah moet zijn:
 - De werkgroep Joodse Identiteit is druk bezig met het ontwikkelen van activiteiten die de identiteit van school meer naar voren zullen brengen.
- Notulen zijn goedgekeurd, behoudens wijzigingen

5. Ingekomen stukken

- Voorzitter is uitgenodigd voor cursus 'overtuigen op een prettige manier'. Deze cursus kost erg veel geld en zal dus niet gevolgd worden.
- Vooral materiaal over scholing, dit komt aan de orde bij 'scholing'.
- Tekst 'Ook leerling deelt onvoldoendes uit'. De subgroep ouder/leerling gaat met Anita van Haasteren en Sarah van Hulten kijken wat er op dit moment in het aannamebeleid van docenten staat en hoe de mening van leerlingen mee wordt genomen en in de toekomst mee kan worden genomen bij het aannemen van docenten (ook tijdelijke docenten), de beoordeling van docenten en beoordeling van de school (bijvoorbeeld in het Parool).

6. Jaarplan

- Anita van Pelt stuurt het jaarplan 2015-2016 door. Dit jaarplan zullen we ook dit schooljaar in grote lijnen volgen.
- De begroting voor dit schooljaar + de cijfers van afgelopen schooljaar moeten door het MT geproduceerd worden.
- Afspraken:
 - 2^e MR vergadering is donderdag 1-12-2016 om 16.00 uur
 - Anita van Pelt vraagt Arjo om uiterlijk donderdag 17-11-2016 de begroting door te sturen
 - 3^e MR vergadering is donderdag 2-2-2017 om 16.00 uur
 - 4^e MR vergadering is maandag 13-3-2017 om 16.00 uur

7. Scholing

- Wetgeving bestuur
 - Anita van Pelt en eventueel een ouder gaan hierheen, Anita van Pelt gaat dit regelen
- Begroting
 - Arjeh Cortissos en Anita van Pelt gaan hierheen

8. Communicatie

- Binnen de MR gaat alles via googledrive
 - Anita van Haasteren regelt dit
- Communicatie met achterban
 - OP en OOP
 - Via wekelijk bulletin
 - Ouders
 - Nieuwsbrief
 - Leerlingen
 - Schoolkrant
 - Ideeënbus
 - Hoe doen andere scholen dit?

9. Mededelingen

- Geen

10. Rondvraag

- Arjeh Cortissos heet Sarah als nieuw lid in de MR welkom en legt een aantal spelregels uit
- Renée Julet (Ouderraad) vindt het fijn dat de lijnen kort zijn. We zullen vooral met Monique Abraham te maken hebben, de voorzitter van de ouderraad.
- We moeten even uitzoeken of de notulen van de MR helemaal openbaar moeten zijn, of achter het wachtwoord op de site moeten staan.

11. Actiepunten

- Cao taakverlichting : Anita van Pelt en Arjeh gaan erachteraan dat Arjo de Groot zo snel mogelijk hiermee aan de slag gaat.
- De subgroep ouder/leerling gaat met Anita van Haasteren en Sarah van Hulten kijken wat er op dit moment in het aannamebeleid van docenten staat en hoe de mening van leerlingen mee wordt genomen en in de toekomst mee kan worden genomen bij het aannemen van docenten (ook tijdelijke docenten), de beoordeling van docenten en beoordeling van de school (bijvoorbeeld in het Parool).
- Anita van Pelt stuurt het jaarplan 2015-2016 door.
- Anita van Pelt vraagt Arjo om uiterlijk donderdag 17-11-2016 de begroting door te sturen
- Scholing wetgeving bestuur: Anita van Pelt en eventueel een ouder, Anita van Pelt gaat dit regelen
- Scholing begroting: Arjeh Cortissos en Anita van Pelt
- Anita van Haasteren richt google drive in
- Anita van Haasteren past de notulen van de vorige vergadering aan, plaatst deze op google drive en stuurt ze door op om de website te plaatsen

Volgende MR vergadering is donderdag 1-12-2016 om 16.00 uur