

MR 24-04-2017

1. Aanwezig:

- Sharon Kornmehl (oudergeleding)
- Bram Verhoofstad (leerlinggeleding)
- Sarah van Hulten (leerlinggeleding)
- Arjeh Cortissos (OP)
- Channah Broersma (OP)
- Anita van Pelt (OOP)
- Anita van Haasteren (OP)
- Namens het MT: Arjo de Groot (rector a.i.)
- Monique Abraham (ouderraad)

2. Opening en vaststelling agenda

- ICT wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering

3. Notulen van 02-02-2017 zijn goedgekeurd

- Belangrijk: Taakuren in de gaten houden (3010), schrijven omtrent 50-uren?

4. Notulen van 16-02-2017 zijn goedgekeurd

5. Formatieplan

- Hoeveel FTE zit er in lessen
- Hoeveel FTE zit er in het taakbeleid
- Waar gaat het geld naartoe
 - Vast
 - Tijdelijk
 - Interim
- OOG nodig voor inkomsten en uitgaven
- GLP nodig voor gemiddelde salaris docent

6. Vakantieplanning 2017-2018

- Concept is klaar
- Volgende week aanwezig
 - Toetsweek
 - Voorkeur van de leerlingen is een weekend middenin
 - Stages
 - Niet in de mei vakantie

7. Zorgstructuur

- Leerlingbegeleiding staat centraal
 - Ronith Root (ZoCo), Martje (MT), Yael Peeper (Mentor)
- Cyclus
 - Kwaliteit vastleggen op papier, zodat het niet afhankelijk is van individu
- Vraag:
 - Hoe wordt mentor gekozen?
 - Team op klas, mentor ook
 - Mentor op klas houden?
 - Voors en tegens

- Nu nog niet aan de orde
- Invloed leerlingen op keuze mentor? -> MT
- 3HV
 - Mentorgesprek na p2 ivm profielkeuze
- Opmerking: Het is belangrijk leerlingen en ouders op de hoogte te houden over vorderingen en/of oplossingen
- Tot nu toe is de basiszorg gedefinieerd, verdere zorg ligt bij de ZoCo
- Signaal: Communicatie personele problemen verbeteren

8. Evaluatie werkgroep Joodse identiteit

- Jodenheid -> lastig woord
- Identiteit: Belangrijk in de Joodse vakken én in de profane vakken
- Voorstel: 4x per jaar 1 dag JI
 - Veroorzaakt uitval van andere lessen
 - Onder ouders: er valt veel uit op school
 - MT en JI gaan hier samen naar kijken
- Plan: volgend schooljaar starten in 1a, 2mhv, 3mhv met nieuwe structuur
 - JA o/v/g
- Discussie over uren terug naar werkgroep: is het haalbaar qua uren om deze uren in leerlingroosters te zetten?

9. Arbozaken

- Volgend jaar verder mee
- Preventiemedewerker gaat cursus volgen om RI&E uit te kunnen voeren
 - Zaken omtrent arbo-wetgeving komen waarschijnlijk bovenschools te liggen
 - Zaken omtrent dagelijkse gang van zaken en veiligheid blijven binnen school

10. Ouderraad

- Heeft geen andere punten dan al besproken zijn.

11. Functioneren MR

- Wordt doorgeschoven naar volgende vergadering

12. Rondvraag

- Curatorium
 - Voorstel vanuit MR Maimonides: Henri Markens
 - Anita van Pelt geeft deze naam door aan MR Rosh Pina
- Doorstroom MH/HV
 - Overheid past beleid aan: diploma geeft toegang, geen extra eisen meer
 - School: nadeel: veel leerlingen moeten vreselijk hard werken en zouden als nog kunnen falen. Wij worden afgerekend op slagingspercentages

13. Punten voor volgende vergadering

- ICT wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering
- Formatieplan

- Taakuren in de gaten houden (3010), schrijven omtrent 50-uren?
- Vakantieplanning / jaaragenda
- Functioneren MR wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering

14. Volgende vergaderdata:

- Maandag 29-05-2017 16.00u
- Donderdag 29-06-2017 16.00u